ACTA 1° REUNIÓN CENTRO GENERAL DE PADRES			Año: 2020
Fecha: 10 Marzo 2020	Hora inicio: 19:36 Hora cierre: 21:13		
ASISTENTES			
M. Menor Mañana		5°EB	*Manuel Opazo Aguilera*
M. Menor Tarde		6°EB	Marcia Carrasco Pinto
M. Mayor		7°EB	Claudia Castro Mardones
PK	Pamela Andaluz Torres	8°EM	Claudia Díaz Opazo
K	Natalia Rojas Bravo	I EM	*Eva Pinochet Garrido*
1°EB	Jacqueline Faúndez Figueroa	II EM	Pilar Contreras Faúndez
2°EB	María Soledad González	III EM	*Marcia Rivas C.*
3°EB	Katherine Rivas Castillo	IVEM	*Mario Villegas Agüero*
4°EB	Paola Acevedo Andana	**Rectora**	**Gertrudis Díaz O.**
Directiva CGPPAA		**Presidenta**	**Claudia Castro**
		Vicepresidente	**Eva Pinochet G.**
		Secretaria	**Marcia Rivas C.**
		Tesorera	**Jacqueline Faúndez F.**

TEMAS TRATADOS
1. Se da inicio a la reunión, expone Presidenta Claudia Castro Mardones quien presenta objetivos generales y lineamientos de la Directiva 2020. Además realiza presentación de las actividades en la que el CGPPAA tiene participación. Para este año el objetivo principal se centra en “Potenciar Actividades Familiares.”

Actividades CGPPAA 2020

DETALLE	FECHA	PARTICIPACION
DIA DEL ALUMNO	MIERCOLES 06 MAYO	SALUDO ASAMBLEA APOYO CGA - REGALO
SEMANA DEL APODERADO	8-9-10 JULIO	ORGANIZACIÓN SOLICITAR COMISION APOYO
TALLER DE CUECA	INICIO JUEVES 06 DE AGOSTO	CONTRATAR TIA CECILIA FAUNDEZ
ESQUINAZO FIESTAS PATRIAS	VIERNES 04 SEPTIEMBRE	INVITACION ESCUELA MARIA FRESIA HORMAZABAL
CUMPLEAÑOS FELIZ	MARTES 15 SEPTIEMBRE	COMPRA DE TORTAS
FIESTA ANIVERSARIO 40º	JUEVES 17 SEPTIEMBRE	CABINA FOTOGRAFICA-PINTA CARAS FLUOR- JUEGOS INFLABES

ACTIVIDADES CGPPAA 2020

DETALLE	FECHA	PARTICIPACION
DIA DEL ASISTENTE DE LA EDUCACION	JUEVES 01 DE OCTUBRE	SALUDO- REGALO
DIA DEL PROFESOR	JUEVES 08 DE OCTUBRE	REGALO PROFESORES- CONVIVENCIA PROFESORES SIN JEFATURA COMISION APOYO
ARTE EN FAMILIA	LUNES 26 DE OCTUBRE	APOYAR ACTIVIDAD EN CONJUNTO DEPTO ARTES
DESAFIO AVENTURA	DOMINGO 08 NOVIEMBRE	ORGANIZAR ACTIVIDAD COMISION APOYO
DIA DE LA EDUCADORA	VIERNES 20 NOVIEMBRE	SALUDOS A TIAS EDUCADORAS
DIA DE LA SECRETARIA	JUEVES 03 DE DICIEMBRE	SALUDOS A SECRETARIAS
DIA DEL TRUEQUE	MARTES 15 DE DICIEMBRE	ORGANIZAR COMISION APOYO

2. Se elige la comisión revisora de cuentas, que de acuerdo al Protocolo de Revisión debe estar compuesto por un miembro de la asamblea más el actual Tesorero. Se ofrece de manera voluntaria Sra. Marcia Carrasco Pinto representante del 6º, además Sra. Jacqueline Faúndez actual Tesorera. Deberán coordinar la entrega de la documentación por parte de la Sra. Carolina López tesorera 2019.
3. Sra. Rectora Gertrudis Díaz O. hace mención al funcionamiento de la comisión revisora, esto con la finalidad de informar a los nuevos integrantes de la asamblea.
4. Respecto a la presentación de las Actividades, la asamblea acogiendo la inquietud de Sra. Claudia Díaz, decide que no se hará un regalo individual en la actividad "Día del Alumno", será un regalo grupal, por ejemplo se evaluara la opción de juegos pintados como Ajedrez, Damas, Luche. Sobre este mismo tema Sra. Katherine Rivas hace mención del valor de los taca-taca, que es accesible considerando el gasto que se realiza en esta actividad año a año.
5. En la actividad "Semana del Apoderado" se solicita comisión de apoyo. Mario Villegas implementará un Sorteo Digital para repartir las alianzas, en caso que se realice con alianzas, pues se presentaron distintas opiniones respecto a esta actividad, donde el principal objetivo es compartir, conocer e interactuar con el resto de los apoderados, generar lazos que van en directo beneficio de nuestros hijos. Sra. Eva Pinochet expone la importancia de las Actividades Recreativas-deportivas, por lo que se solicitara al Departamento de Educación Física que ayude con la preparación de estas actividades. También en este mismo contexto y en vista de la celebración de los 40º años de nuestro colegio, es que Mario Villegas propone extender la invitación a los ex apoderados que aun viven en Constitución, además de proponer que el jefe de cada alianza sea uno de los presidentes de algún micro centro.
6. Nuestra Rectora hace énfasis en que la semana del apoderado se debe realizar con una lógica de trabajo colaborativo, compartir sanamente, siempre con el afán de conocernos en otro ámbito fuera al de las reuniones de micro centro.
7. En la Actividad "Cumpleaños Feliz" queda estipulado que la compra de las tortas se realizara en la Panadería Unipan, como ha sido los 3 últimos años, nos han entregado un buen servicio, a buenos precios respecto al mercado. Este año se solicitara que sea un Diseño acorde a los 40º del colegio.
8. Sra. Natalia Rojas Bravo, solicita que el día de la Actividad "Fiesta Aniversario" para los párvulos sea más extensa la jornada de juegos.
9. Este año corresponde la realización de la Actividad "Arte en Familia", Sra. Claudia Díaz opina que el Coctel de cierre de esta actividad NO se debe realizar, esto debido a que las familias una vez finalizada la presentación se quieren retirar a sus hogares por la jornada de trabajo y clases al día siguiente.
10. Para las Actividades de este 2020, queda incorporado el "Día del asistente de la Educación", ya que dentro de todos los saludos a los distintos profesionales que son parte de esta institución, nuestros Asistentes quedaban fuera de estos saludos los auxiliares, la fecha para esta actividad es el 01 de octubre.
11. Sr. Mario Villegas invita a revisar la página web del colegio, esta se mantiene actualizada, la idea es que los participantes de la asamblea trasmitan en sus cursos respectivos esta información.
12. Sra. Presidenta termina la presentación de la Directiva y se da paso a dudas o consultas por parte de los miembros de la asamblea.
13. Sra. Ma. Soledad González consulta respecto al Espacio Deportivo adjunto al patio de E. Básica, Rectora responde que está en la segunda etapa de avance y que se encuentra detenido al momento como proyecto de inversión por parte del sostenedor.
14. Sra. María Pilar Contreras consulta por los 15 minutos que se solicitaron el año anterior, respecto de la participación del micro centro en las reuniones de curso. Sra. Rectora informa que esta todo coordinado con los profesores.
15. Sra. Natalia Rojas consulta por la factibilidad de volver a realizar la Entrega de Certificados de KINDER nuevamente en la biblioteca, asistiendo a esta actividad solamente los padres y el alumno. Lo principal es

darle solemnidad a esta transición, ya que es un cambio de ciclo, de tipos de evaluación, profesores y área. Rectora responde que presentara esta inquietud a la coordinadora del área pre escolar Sra. Isabel Rojo y dará respuesta.

16. Rectora informa respecto a los resultados PSU 2019, los cuales fueron muy positivos dada las condiciones en que los alumnos tuvieron que rendir y los cambios que afectaron; por ejemplo a la No realización de la prueba de Historia. Cabe mencionar que en los Ranking efectuados por distintos medios, nuestro colegio esta en el 21º lugar a Nivel Nacional y 1º lugar Regional.

El colegio continuara con su labor como ha sido la tónica desde siempre, compromiso con la tarea que se realiza, es lo que nos ha permitido mantener excelentes resultados académicos. Para este año se dará énfasis en el Trabajo Colaborativo, respecto a las habilidades del siglo XXI, en la medida que los padres apoyan y se alinean con las directrices del colegio, profesores con la gestión e implementación de estas nuevas medidas, se lograran resultados positivos para nuestros alumnos. La idea es que tenga una apertura de base de lo que se trata el trabajo colaborativo, donde todos los actores son importantes en el rol que corresponde a cada uno.

Desde el 16 de marzo se da inicio a la ronda de reuniones para este 1º trimestre.

El protocolo de nuestro colegio respecto al COVID-19 es el que ha implementado el Ministerio de Salud para los establecimientos educacionales y se pide a los apoderados un actuar responsable con estas orientaciones en caso de realizar viajes a países con brote activo.

Rectora además plantea el problema con la falta de respeto hacia las leyes del tránsito, en las afueras de nuestro colegio en los horarios de ingreso y salida de los alumnos. Se solicita a los presidentes traspasar esta información en la ronda de reuniones.

Se informa que la solicitud para las Ferias de Comida se envían directo al mail Gertrudis.diaz@arauco.cl es 1 fecha por curso.

17. Se da por finalizada la asamblea siendo las 21:13. Próxima Reunión, Martes 14 de abril 2020.

COMPROMISOS DE ESTA REUNIÓN				
ÍTEM	**ASUNTO**	**RESPONSABLE(S)**	**FECHA MÁXIMA CUMPLIMIENTO**	**CUMPLIDO SI / NO**
1	Comisión Revisora de cuentas	Comisión	Abril 2020	
2	Propuesta de Regalo	Directiva 2020	Abril 2020	

RESPONSABLE REDACCIÓN ACTA	*Marcia Rivas C. / Secretaria CGPA*