



ACTA REUNIÓN ORDINARIA CENTRO GENERAL DE PADRES			Año: 2026
Fecha: Martes 01 Septiembre		Hora inicio: 19:05 Hora cierre: 21:13 hrs.	
ASISTENTES			
M. Menor Mañana	Paulina Toledo	5°EB	María Jesús Cisternas
M. Menor Tarde	Nicolle Rojas	6°EB	Katherine Rivas
M. Mayor	Jessica Diaz	7°EB	Carolina García
PK	Kimberly Rodríguez	8°EM	María Carola Orellana
K	Angela Díaz	I EM	Nélida Peña
1°EB	María de los Ángeles Galdames	II EM	Carolina Sandoval
2°EB	Paulina Verdugo Tobar	III EM	María Inés Suarez
3°EB	Ingrid Ortega	IV EM	Millinser Diaz
4°EB	María José Guzman	Rectora	Gertrudis Diaz O.
Directiva CGPPAA		Presidenta	Marcia Rivas Cabrera
		Vicepresidente	Angela Diaz Leal
		Secretaria	Paulina Verdugo Tobar
		Tesorera	María Carola Orellana

TEMAS TRATADOS
- Siendo las 19:05 horas, se da inicio a la reunión del Centro General de Padres y Apoderados (CGPPAA), comenzando con la lectura del acta anterior, la cual es aprobada por la totalidad de la asamblea. Punto 1: Comisión Liga de Quemadas Se da la palabra a la Comisión Liga de Quemadas, conformada por: -María Jesús Cisternas. -Jacqueline Quilodrán. -Jacqueline Valdés. -Millinser Díaz. Las integrantes de la comisión realizan una exposición general sobre el desarrollo del torneo, destacando positivamente la convocatoria alcanzada, con un total de 72 participantes. Se informa que el equipo ganador del torneo fue el Equipo Rojo, denominado “Las Diablas”. Asimismo, la comisión señala que contó con auspiciadores y que gran parte del financiamiento de la actividad se obtuvo mediante las inscripciones de las participantes. Los recursos aportados por el CGPPAA fueron destinados principalmente a la organización y desarrollo del torneo. Para finalizar, Marcia, presidenta del CGPPAA, junto con la Rectora, agradecen y felicitan a la comisión por el trabajo, compromiso y dedicación demostrados en la organización de esta actividad.

Punto 2: INFORMACIÓN SOBRE ANIVERSARIO 2026

- La Rectora entrega información relacionada con la organización del Aniversario 2026, señalando que se trata de una actividad planificada por un equipo de profesores y que contempla diversos aspectos, destacando especialmente la inclusión y la colaboración participativa de la comunidad educativa.
- Katherine Rivas, representante de Sexto Básico, solicita que en los próximos años los trajes y requerimientos de vestuario sean informados y enviados con mayor anticipación, debido a que, al realizarse las solicitudes con poco tiempo, se dificulta encontrar telas y modistas disponibles.
- La Rectora informa que se está considerando la posibilidad de reubicar el Aniversario para el año 2027, debido a la complejidad que implica la organización y movilización de las distintas actividades posteriores a la presentación folclórica.
- Respecto de los ensayos, el Colegio orienta a padres, madres y apoderados a que estos se realicen preferentemente en dependencias del establecimiento, con el objetivo de resguardar la seguridad, bienestar y adecuada convivencia de los estudiantes.
- La Rectora entrega a la asamblea el cronograma de actividades correspondientes al Aniversario 2026.

Fiesta de Enseñanza Media

- Se informa que la Fiesta de Enseñanza Media se realizará el día 11 de septiembre, entre las 21:00 y 01:00 horas, en La Casona.
- La Rectora solicita a la asamblea difundir en los microcentros la importancia de que padres y apoderados no autoricen la participación de sus hijos e hijas en fiestas previas, con el propósito de prevenir conductas de riesgo.
- Se informa que la vestimenta para la actividad deberá ser formal y que los estudiantes asistirán acompañados por sus profesores de curso, desde 7.º Básico hasta IV Medio.
- Además, se solicita ambientar un espacio fotográfico para el día del baile. La comisión correspondiente realizará cotizaciones para determinar si este espacio será confeccionado con tela o globos.

Cumpleaños Feliz

- La actividad Cumpleaños Feliz se realizará en el Edificio de Enseñanza Media, a las 09:30 horas.
- Se solicita reforzar que los utensilios que lleven los estudiantes sean de papel, cartón o reutilizables, y que correspondan al color de la respectiva alianza.
- Asimismo, se solicita considerar el traslado de agua adicional, debido a que los estudiantes permanecerán durante toda la jornada en dicho lugar.
- Se recuerda que está prohibido llevar alimentos adicionales.

Punto 3: MODIFICACIONES AL REGLAMENTO INTERNO

- Se presentan a la asamblea diversas propuestas de modificación al Reglamento Interno del CGPPAA.
- **Pago de cuota CGPPAA**
- Se establece como fecha límite para el pago de la cuota del CGPPAA el 30 de mayo de cada año, siendo este pago de carácter obligatorio.
- Se acuerda solicitar a la Educadora Carmen Gloria Garrido que, durante el proceso de admisión, se entregue a los nuevos apoderados un flyer informativo que contenga información sobre la cuota del CGPPAA y los respectivos datos para efectuar el pago.
- Asimismo, se acuerda que el día 30 de noviembre se realizará un recordatorio de pago a través de los grupos de WhatsApp de cada curso.

Artículo 36

- Se acuerda modificar el artículo, incorporando expresamente el monto de dinero que el CGPPAA se compromete a transferir para cada actividad. Cualquier modificación posterior a estos montos deberá contar con la aprobación de la mayoría de la asamblea.
Baby Fútbol: \$300.000.
Liga de Quemadas: \$300.000.
Desafío Aventura: \$700.000.
Montos correspondientes al año 2027.

Artículo 34

- Se acuerda agregar que corresponde destinar el 15% de las cuotas recaudadas durante el año calendario, según lo que se establezca en el Reglamento.

Artículo 28

- Se acuerda eliminar el actual artículo 28, debido a que su contenido no corresponde a la forma en que actualmente opera la organización.
La estructura quedará establecida de la siguiente manera:
Asamblea General.
Subcentros.
Directiva del Subcentro.
Directorio.
- Se acuerda además eliminar el Consejo de Delegados, dejando establecido que en la Asamblea General ya participan los presidentes de los respectivos subcentros.

Ordenamiento del Reglamento

María Carola Orellana se compromete a ordenar y revisar el Reglamento en su forma, incorporando las modificaciones acordadas, para posteriormente presentarlo en la próxima reunión del CGPPAA.

Punto 4: "Informe de Tesorería"

Saldo cuenta Banco Estado	\$ 83.000
Saldo cuenta Scotiabank	\$1.585.076 diciembre 2025-2026
Total saldo 2025 para 2026	\$1.668.076
Saldo cuenta banco scotiabank	\$5.169.622
Total cuotas 2026 (285 Familias)	\$5.882.000
4 familias Pendientes de pago	

Egresos 2026

Flores condolencias Prof Roxana	\$ 20.000
Desayunos Simce	\$ 367.501
Kuchen reunión 14-04-26	\$ 12.000
Regalo día del alumno	\$ 400.200
Envío regalo día del alumno	\$ 30.000
Cajas regalo día del alumno	\$ 37.723
Regalo día del alumno prebásica	\$ 147.780
Sobres campaña solidaria	\$ 37.500
Aporte liga quemadas 2026	\$ 350.000
Flores condolencias Contreras	\$ 20.000
Kuchen reunion 07-07-26	\$ 12.000
Flores comisión quemadas	\$ 50.000
Ticket esquinazo funcionarios	\$ 222.000
Ticket esquinazo funcionarios	\$ 24.000
Coffe CGPPAA	\$27.710
Abono tortas cumpleaños feliz	\$300.000
Abono tortas cumpleaños feliz	\$300.000
Clases de cueca \$200.000	\$200.000
TOTAL	\$2.258.414

Punto 5: Varios

Campaña Solidaria Putú

- Se informa sobre la entrega correspondiente a la Campaña Solidaria de Putú, registrándose un total recaudado de \$381.100.

Comité Ambiental

- Se aborda una solicitud presentada en el marco de una Campaña Solidaria destinada al Hogar de Ancianos de Montt.

Una repisa.

Baúles.

El monto solicitado asciende a \$87.900, propuesta que es aprobada por la asamblea.

Torneo de Naciones – Santiago

- Marcia informa a la asamblea que el Colegio recibió una invitación para participar en un Torneo de Naciones en Santiago, San Nicolás de Mayra 2026, programado para el día 24 de octubre.
- Para esta instancia se organizará un criterio de selección con el objetivo de determinar las jugadoras que representarán al Colegio.
- El equipo llevará el nombre de "Pirómanas". El valor de la inscripción corresponde a \$145.000.
- Marcia, en su calidad de presidenta del CGPPAA, informa que gestionó el transporte a través de la Municipalidad y realizó, además, la solicitud de poleras sublimadas a través de Arauco.
- Se invita a la asamblea a pronunciarse respecto de la participación del Colegio en este torneo. La asamblea aprueba el pago de \$145.000 correspondiente a la inscripción.

Presentaciones Folclóricas

- María Inés Suárez, presidenta de Tercero Medio, informa que para las presentaciones folclóricas los tickets tendrán un plazo de cobro de una hora y media desde la apertura de la ramada.
- Asimismo, solicita a los presidentes de los microcentros difundir entre los estudiantes la iniciativa de aporte voluntario denominada "Tu propina es mi gira", destinada a reunir aportes para los estudiantes que estarán colaborando y atendiendo durante las jornadas de las presentaciones folclóricas.

Regalos y reconocimientos

- Se acuerda establecer una fecha única para la entrega de regalos destinados a profesores, asistentes de la educación, auxiliares y secretarías.
- En el caso de las asistentes y educadoras de párvulos, se acuerda realizar un coffee, considerando un monto de \$9.000 por persona.

CIERRE: No habiendo otros temas que tratar, siendo las 21:13 horas, se da por finalizada la reunión del Centro General de Padres, Madres y Apoderados (CGPPAA).

Se establece como fecha para la próxima reunión el día martes 06 de octubre de 2026.

RESPONSABLE REDACCIÓN ACTA	<i>Paulina Verdugo Tobar / Secretaria CGPPAA</i>
-----------------------------------	--